



GOVERNO DO ESTADO
RIO GRANDE DO SUL

SECRETARIA DA CIÊNCIA, INOVAÇÃO
E DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO

SÍNTESE DO PLANO DE TRABALHO

Título do Projeto:

IMPLANTAÇÃO DE UM ESCRITÓRIO COWORKING NA ITUNISC

Título original do projeto: Escritório coworking da ITUNISC

Convênio: SCIT XXX/2014

Processo: 489-2500/14-2

Modalidade: Edital [04/2014]

APRESENTAÇÃO DA INCUBADORA

Incubadora: Incubadora Tecnológica da UNISC - ITUNISC

Área de Abrangência: Oleoquímica, Biotecnologia, Tecnologia Ambiental, Produção Vegetal, Logística, TIC e Metal-mecânica.

Gestor (a): Fernando José Stanck

Email: fernandojs@unisc.br

COREDE: Conselho Regional de Desenvolvimento do Vale do Rio Pardo

CRENCIAMENTO: SPI 504-2500/12-6

SIGNATÁRIOS DO CONVÊNIO:

Unidade Executora: Universidade de Santa Cruz do Sul - UNISC

Responsável Legal: Carmem Lúcia Helfer

Mantenedora: Associação Pró-ensino em Santa Cruz do Sul - APESC

Responsável Legal: Carmem Lúcia Helfer

Coordenador do Projeto: Eduardo Kroth

Email: kroth@unisc.br

Telefone: (51) 3717-7470 **Celular:** (xx) XXXX-XXXX

Data de Assinatura: 17/12/2013 **Data de Pagamento:** 22/01/2014

Data de Vencimento: 16/12/2015

Última atualização: 26/11/2014 Manuela Bruxel

I. OBJETO

Incentivar o desenvolvimento de startups através da implementação de um escritório coworking.

II. OBJETIVO GERAL

Fomentar o nascimento de novas startups de base tecnológica através da implementação de um ambiente voltado para a geração de modelos de negócios inovadores e colaborativos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Criar um ambiente colaborativo e integrado que propicie para startups o estímulo à criação, encontros de negócios e desenvolvimento de projetos inovadores;
- Proporcionar às startups o contato com uma rede de mentores maduros e investidores estratégicos com foco na aceleração dos modelos de negócios;
- Desenvolver novos produtos e/ou serviços utilizando metodologias de prototipagem;
- Fomentar a inovação tecnológica advinda de novas empresas;
- Promover a diversificação, rentabilidade e a dinamização da economia.

IV. METAS

1. Instalar, no mínimo 04 (quatro) projetosde pré-incubação no espaço coworking.

Comprovação da meta: apresentar um relatório técnico demonstrando a estratégia utilizada e as ações tomadas para a atração e seleção das empresas, bem como, os documentos que comprovem a adesão e a efetiva instalação das mesmas, tais como cópia dos contratos de incubação assinados, dentre outros documentos que possam comprovar o cumprimento da meta.

2. Desenvolver, no mínimo, 2 (dois) novos produtos ou processos ou serviços utilizando metodologia de prototipação no produto.

Comprovação da meta: apresentar um relatório técnico sobre o desenvolvimento dos produtos, contendo fotos do desenvolvimento ao produto final, enfatizando as vantagens proporcionadas ao usuário e a viabilidade financeira. Se houver produtos semelhantes, realizar uma comparação aos produtos já existente. Encaminhar junto ao relatório fotos da instalação dos equipamentos.

3. Desenvolver, no mínimo, 2 (dois) novos produtos ou processos ou serviços na área de TIC ou gestão.

Comprovação da meta: apresentar um relatório técnico sobre o desenvolvimento dos produtos, contendo fotos do desenvolvimento ao produto final, enfatizando as vantagens proporcionadas ao usuário e a viabilidade financeira. Se houver produtos semelhantes, realizar uma comparação aos produtos já existente. Encaminhar junto ao relatório fotos da instalação dos equipamentos.

4. Realizar um curso sobre “Empreendedorismo e inovação em modelos de negócios em coworking”, com duração mínima de 2 (duas) horas e no mínimo, 20 participantes.

Comprovação da meta: apresentar um relatório técnico com o conteúdo programático dos cursos; material de divulgação; cópia da lista de presença com assinatura e indicação das empresas/instituições que representam (formulário padrão SCIT); cópia do material disponibilizado aos participantes e/ou slides desenvolvidos; fotografias e demais documentos que comprovem o cumprimento da meta.

5. Realizar 2 (dois) workshops sobre “Cultura de coworking”, cada um com mínimo 4 horas e 15 participantes.

Comprovação da meta: apresentar um relatório técnico com o conteúdo programático dos cursos; material de divulgação; cópia da lista de presença com assinatura e indicação das empresas/instituições que representam (formulário padrão SCIT); cópia do material disponibilizado aos participantes e/ou slides desenvolvidos; fotografias e demais documentos que comprovem o cumprimento da meta.

6. Realizar (01) curso por ano sobre Técnicas de venda e negociação, com vistas na prospecção de negócios e na capacitação de mão de obra das empresas incubadas e instaladas no Escritório Coworking, com duração mínima de 8 horas e 10 participantes (mínimo 4 empresas diferentes).

Comprovação da meta: apresentar um relatório técnico com o conteúdo programático dos cursos; material de divulgação; cópia da lista de presença com assinatura e indicação das empresas/instituições que representam (formulário padrão SCIT); cópia do material disponibilizado aos participantes e/ou slides desenvolvidos; fotografias e demais documentos que comprovem o cumprimento da meta.

7. Prestar serviço de tutoria nas áreas de marketing e vendas, com duração de 48 horas para, no mínimo, 04 empresas pré-incubadas (mínimo 8 horas por empresa pré-incubada).

Comprovação da meta: apresentar um relatório técnico contendo declarações assinadas e carimbadas pelas empresas incubadas e pré-incubadas atestando o número de

horas com que se beneficiaram do serviço de consultoria; o currículo do consultor e demais documentos comprobatórios da plena execução da meta.

8. Incubar, no mínimo 01(uma) empresa de base tecnológica na ITUNISC.

Comprovação da meta: apresentar um relatório técnico demonstrando a estratégia utilizada e as ações tomadas para a atração e seleção das empresas, bem como, os documentos que comprovem a adesão e a efetiva instalação das mesmas, tais como cópia dos contratos de incubação assinados, dentre outros documentos que possam comprovar o cumprimento da meta.

V. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

ATIVIDADES		MÊS							
N.º	DESCRIÇÃO	1/3	4/6	7/9	10/12	13/15	16/18	19/21	22/24
1	Adquirir e instalar equipamentos para o Escritório de coworking	X	X						
2	Envio de relatórios parciais para prestação de contas técnicas		X		X		X		X
3	Prestação de contas financeiras à SCIT		X		X		X		
4	Envio de Relatório Técnico e Financeiro Final								X
5	Elaborar o regulamento de utilização de espaços em coworking na ITUNISC			X					
6	Realizar dois workshops sobre a cultura de coworking			X			X		
7	Instalar 4 projetos de pré-incubação				X	X	X	X	X
8	Desenvolver 2 novos produtos utilizando a metodologia de prototipação				X	X	X	X	
9	Desenvolver 2 novos produtos na área de TI ou gestão				X	X	X	X	X
10	Prestar serviço de tutoria nas áreas de marketing e vendas, com duração de 48 horas para, no mínimo, 04 empresas pré-incubadas (mínimo 8 horas por empresa pré-incubada).				X	X	X	X	X
11	Realizar (01) curso por ano sobre Técnicas de venda e negociação, com vistas na prospecção de negócios e na capacitação de mão de obra das empresas incubadas e instaladas no Escritório Coworking, com duração mínima de 8 horas e 10 participantes (mínimo 4 empresas diferentes).						X		
12	Instalar 1 empresa de base tecnológica				X	X	X	X	X
13	Realizar um curso sobre "Empreendedorismo e inovação em modelos de coworking"				X				

VI. PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS

a) APOIO DA SECRETARIA – SCIT

a1) Equipamentos e Outros Materiais Permanentes

ITEM N.º	ESPECIFICAÇÃO (sensibilidade; resolução; capacidade; faixa temperatura; dimensões, etc.)	QTDE	LOCAL DE INSTALAÇÃO (LABORATÓRIO)	CUSTO UNITÁRIO	CUSTO TOTAL
1	Computador destop,	8	Incubadora Tecnológica - Bloco 16 - Sala 05 - ITUNISC	R\$ 4.500,00	R\$ 36.000,00
2	Notebook	4		R\$ 4.500,00	R\$ 18.000,00
4	Estabilizador	8		R\$ 210,00	R\$ 1.680,00
5	Mesa interativa	1		R\$ 26.900,00	R\$ 26.900,00
6	Aparelho telefônico	8		R\$ 415,00	R\$ 3.320,00
7	Servidor tipo ILLUMINA blade	1		R\$ 53.172,85	R\$ 53.172,85
8	Impressora 3D	1		R\$ 20.990,00	R\$ 20.990,00
9	cadeira digitador	10		R\$ 375,00	R\$ 3.750,00
10	Mesas 900x500x685	10		R\$ 340,00	R\$ 3.400,00
11	Gaveteiros volante com quatro gavetas	6		R\$ 330,00	R\$ 1.980,00
12	Monitores/TV 42"	2		R\$ 1.899,00	R\$ 3.798,00

TOTAL (a1)

R\$ 172.990,85

Total SCIT [a = (a1)]

R\$ 172.990,85

b) CONTRAPARTIDA DA UNIVERSIDADE

b1) Pessoal

NOME	FORMAÇÃO	FUNÇÃO NO PROJETO
b.1 TÉCNICO/CIENTÍFICO		
Eduardo Kroth	Mestre em computação	Coordenadora do projeto
Leonel Pablo Tedesco	Doutor em ciência da computação	Pesquisador
Liane Mahlmann Kipper	Doutora em Eng. da Produção	Pesquisador
Fernando José Stanck	Especialista em TI: Aplicação orientada por processos de negócios	Tutoria em administração e marketing
Professor de Marketing e vendas a indicar	Especialista em marketing e vendas	Consultoria e tutoria em administração, vendas e marketing

Jorge Andre Ribas Moraes	Doutor em Engenharia de produção	Pesquisador
--------------------------	----------------------------------	-------------

b.2.ADMINISTRATIVO

Ketlyn de Oliveira Souza	Graduanda em secretariado executivo	Técnica administrativa
--------------------------	-------------------------------------	------------------------

Total Contrapartida da Universidade [b= (b1)] R\$ 91.491,33

TOTAL GERAL DO PROJETO (a+b) R\$ 264.185,18

VII. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

O desembolso dos recursos da Secretaria da Ciência, Inovação e Desenvolvimento Tecnológico - SCIT será realizada em uma única parcela.