



## PLANO DE TRABALHO

### Título do Projeto:

**REDE DE COMERCIALIZAÇÃO DE PRODUTOS DA AGRICULTURA FAMILIAR DO APL VRP**

**Termo de Colaboração nº:** 015/2017 - SDECT/DCIT/APL

**Processo PROA nº:** 17/1600-0000358-4      **FPE nº:** 1716/2017

**Gestor:** Francisco Cloir R. Alves (ID 2819457) (Conf. Port. 012/2019, pub. no DOE em 11/04/2019)

**Suplente:** Alini Vanusa Martini (ID: 3497488)

**Modalidade:** Processo de Consulta Popular 2016/2017

**COREDE:** Vale do Rio Pardo

**Nome do APL:** Agroindústria e Alimentos da Agricultura Familiar do Vale do Rio Pardo

**Gestor Executivo:** Jesus Edmir Rodrigues      **E-mail:** [jesus@unisc.br](mailto:jesus@unisc.br)

**Telefone:** (xx) xxxx-xxxx      **Celular:** (51) 99998-1603

**Gestora Executiva Suplente:** Patrícia Maria Konzen Klamt      **E-mail:** [patrikon@unisc.br](mailto:patrikon@unisc.br)

**Telefone:** (51) 3717-7320      **Celular:** (51) 99646-4341

### SIGNATÁRIOS DO TERMO DE COLABORAÇÃO

**Entidade Executora:** Associação Pró-Ensino em Santa Cruz do Sul - APESC

**Responsável Legal:** Carmen Lúcia de Lima Helfer

**E-mail:** [ps@unisc.br](mailto:ps@unisc.br)

**Telefone:** (51) 3717-7320      **Celular:** (xx) xxxx-xxxx

**Data de Assinatura:** 15/12/2017

**Data de Pagamento:** 19/06/2018

**Prazo de Vigência:** 18 meses

**Última atualização:** 21/06/2018 (RB)

**Solicitação de prorrogação:** 30/08/2019

**Prazo da nova vigência:** 12 meses a contar de 09/11/2019

**Prorrogação de prazo:** Até 09/11/2020

:



## I. OBJETO

Estruturar uma rede de comercialização de alimentos produzidos pela agricultura familiar do APL VRP, visando aumentar a participação nos mercados locais e abrir novos mercados nas demais regiões.

## II. DESCRIÇÃO DA REALIDADE E NEXO COM O PROJETO

O desenvolvimento econômico da região do Vale do Rio Pardo se deve muito à cultura do tabaco, pois quase 80% das famílias vive da renda dessa cultura. No entanto, com o cenário mundial de redução do consumo e da produção de tabaco, essa região passa, estrategicamente, por uma mudança no conceito de desenvolvimento e tem na agricultura familiar o grande personagem, uma vez que 36,87% das famílias da região vivem no meio rural e seus 50.767 estabelecimentos rurais tem área média inferior a 27ha. O Projeto de Fortalecimento dos APLs tem um papel fundamental nesse processo de alertar os atores regionais de que existem outras atividades que podem gerar renda e manter a população no meio rural, vivendo com dignidade e bem-estar. Desde o enquadramento do APL de Agroindústria e Alimentos do Vale do Rio Pardo, cujos recursos permitiram reunira sistematicamente as lideranças locais, fez-se possível perceber e resgatar outras vocações da região e gerar novas expectativas na aos agricultores e suas famílias. Especialmente as famílias que pararam de produzir tabaco e começaram a produzir alimentos puderam perceber as vantagens de um ciclo diário ou semanal de plantio, colheita comercialização, em oposição ao ciclo anual do tabaco, no qual a renda é obtida apenas uma vez ao fim da safra. É verdade que a atividade de produção de alimentos pela agricultura familiar ainda demanda incentivos, planejamento e organização, mas as conquistas que a articulação da Governança do APL vem obtendo para a região provam que a aposta foi acertada e que a população está entendendo as novas necessidades para a região. Prova disso é que, na consulta popular de 2016/2017, 100% dos recursos da região foram destinados a quatro projetos vinculados à produção de alimentos, sendo que um deles ficará sob a gestão do APL VRP para a estruturação de um centro de comercialização de alimentos da agricultura familiar, por entender que este é o maior gargalo que o APL apresenta atualmente. Essa rede de comercialização será uma estrutura formada por profissionais qualificados e por um sistema de estoque de mercadorias, que irá integrar todas as unidades produtivas (agroindústrias familiares, cooperativas e agricultores familiares produtores de alimentos) do APL VRP e buscará desenvolver novos mercados institucionais e, principalmente, acessar e atender ao consumidor final pessoa física.

## III. OBJETIVO GERAL

Criação de uma rede de comercialização formada por profissionais qualificados e por um sistema estoque de mercadorias, que irá integrar todas as unidades produtivas (agroindústrias familiares, cooperativas e associações de agricultores familiares produtores de alimentos) gerenciados pelo APL, buscando novos mercados institucionais e o mercado final de cliente pessoa física.

## IV. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Desenvolvimento de uma plataforma de gerenciamento para atender a rede de comercialização de alimentos do APL VRP;
- Criação de uma plataforma de comercialização capaz de apurar o estoque de alimentos, controle de fluxo de mercadorias e atributos fiscais entre comerciantes e fornecedor;
- Cadastramento dos comerciantes de alimentos do APL;
- Disponibilização e capacitação de equipe gestora atuante na rede de comercialização;
- Aplicação de um plano de *Marketing* para o APL VRP;
- Identificação de novos mercados institucionais e de consumidor final para os alimentos do APL.



## V. METAS

- Meta 1:** Criar um sistema gerencial e de estoque (sistema/software) para integrar as organizações de agricultores, cooperativas e associações, à rede de comercialização para atender pelo menos 09 (nove) municípios do Vale do Rio Pardo.  
**Comprovação da meta:** Envio de relatórios trimestrais contendo a descrição de todas as atividades já realizadas, as telas e *logs* do software/sistema já desenvolvidas, link de acesso com usuário e senha para conferência pela SDECT. No último relatório trimestral, acrescentar uma avaliação de, pelo menos, 10 (dez) usuários do APL em relação à aplicabilidade e uso do sistema/software, além da lista contendo nome completo e contato destes usuários.
- Meta 2:** Fazer pelo menos 50 (cinquenta) visitas às unidades produtivas de alimentos da agricultura familiar no VRP para estruturar e organizar a produção de alimentos com a Rede de Comercialização.  
**Comprovação da meta:** Envio dos relatórios das visitas realizadas, contendo o endereço, nome completo e assinatura dos responsáveis pela unidade produtiva, lista de atividades desenvolvidas em cada visita, fotografias da unidade visitada, além da relação geral das unidades atendidas.
- Meta 3:** Realizar pelo menos 03 (três) cursos de capacitação, de no mínimo 4h (quatro horas) de duração, com a participação de, pelo menos, 25 (vinte e cinco) agricultores familiares em cada curso, nas áreas de produção, agroindustrialização e comercialização de alimentos produzidos pelo APL VRP.  
**Comprovação da meta:** enviar relatório de cada curso, contendo material e estratégia de divulgação, o programa desenvolvido, currículo resumido do(s) instrutor(es), material didático utilizado (se houver), a lista de presença (no formulário-padrão DCIT) e fotografias dos eventos, bem como recortes/clipagens da mídia impressa/virtual noticiando o evento realizado pelo APL com recursos do Estado, entre outras evidências pertinentes.
- Meta 4:** Produzir conteúdo e divulgar em pelos menos 50 (cinquenta) espaços em jornais, rádios, sites, postes em redes sociais, as ações referentes ao APL de Agroindústria e Produção de Alimentos pela Agricultura Familiar do Vale do Rio Pardo.  
**Comprovação da meta:** envio dos relatórios trimestrais contendo recortes/clipagens e links de acesso das reportagens/notícias da mídia impressa/virtual sobre a atuação do APL VRP, bem como cópias das evidências faladas e os vídeos (se houver) em arquivos em mídia digital (pen drive, CD, etc.).
- Meta 5:** Criar uma carteira de clientes, com pelo menos 20 (dez) pessoas jurídicas cadastradas, para adquirir alimentos produzidos pela agricultura familiar no VRP e servir de modelo para prospectar novos clientes.  
**Comprovação da meta:** envio da carteira de clientes contendo os dados cadastrais, contato e indicadores comerciais de cada cliente.
- Meta 6:** Elaborar um manual de normas e procedimentos para a comercialização de alimentos a ser distribuído às agroindústrias participantes dos eventos e atividades realizadas pelo APL.  
**Comprovação da meta:** Envio de cópia do manual elaborado e de relatório contendo os locais/eventos em que foram distribuídos, bem como cópia da divulgação feita sobre o manual elaborado pelo APL com recursos do Estado.
- Meta 7:** Mapear todas as feiras rurais e todos os pontos de venda de alimentos produzidos pela agricultura familiar nos 23 municípios do Vale do Rio Pardo, identificando a origem e procedências destes alimentos.  
**Comprovação da meta:** Envio de relatório trimestral contendo todos os dados das feiras rurais e dos pontos de venda já prospectados, por município e por segmento de atuação, além dos locais de visitas já realizadas e, no último relatório trimestral, o mapeamento completo final realizado.



## VI. CRONOGRAMA

ATIVIDADES		TRIMESTRE									
Item:	DESCRIÇÃO	1/3	4/6	7/9	10/12	13/15	16/18	19/21	22/24	25/27	28/30
1	Contratação da equipe técnica do APL	x									
2	Aquisição dos equipamentos.	x	x								
3	Meta 1 - Criação do sistema gerencial e de estoque.	x	x								
4	Meta 2 - Visitação às unidades produtivas de alimentos do VRP		x	x	x	x	x	x	x	x	x
5	Meta 3 - Capacitação dos agricultores familiares.		x	x	x	x	x	x	x	x	x
6	Meta 4 - Promoção de forma gratuita de espaços em jornais, rádios, sites, redes sociais para divulgação das atividades do APL.						x	x	x	x	x
7	Meta 5 - Criação da carteira de clientes						x	x	x	x	x
8	Meta 6 - Ellaboração de manual de normal						x	x	x	x	x
9	Meta 7 - Mapeamento de feiras e ponto de vendas de produtos	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
10	Envio dos Relatórios trimestrais	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
11	Prestação de Contas Técnica e Financeira parcial				x				x		
12	Prestação de Contas Técnica e Financeira final										x



## VII. PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS

NATUREZA DA DESPESA (NAD)	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA			PROJETO APL - SDECT		CONTRAPARTIDA - PARCEIRA		TOTAL DO PROJETO
	Descrição	Unidade	Valor Unitário	Quantidade	Valor	Quantidade	Valor	
3.3.50.43 (Custeio)	<b>SUBVENÇÕES SOCIAIS (1)</b>				<b>R\$ 358.460,00</b>		<b>R\$ 110.139,30</b>	<b>R\$ 468.599,20</b>
	<b>Despesas com Pessoal</b>				<b>R\$ 216.133,72</b>		<b>R\$ 97.224,54</b>	<b>R\$ 313.359,26</b>
	.. Coordenador Institucional (3º grau completo) - 2018	Hora Técnica e Encargos	R\$ 93,69			54	R\$ 5.059,26	R\$ 5.059,26
	.. Coordenador Institucional (3º grau completo) - 2019	Hora Técnica e Encargos	R\$ 99,96			99	R\$ 9.896,04	R\$ 9.896,04
	.. Coordenador Institucional (3º grau completo) - 2020	Hora Técnica e Encargos	R\$ 102,96			99	R\$ 10.193,04	R\$ 10.193,04
	<b>Subtotal Coordenador Institucional (3º grau completo) – jun/18 à nov/20</b>					<b>252</b>	<b>R\$ 25.148,34</b>	<b>R\$ 25.148,34</b>
	.. Assessoria Jurídica - junho 2018 a janeiro 2019	Hora Técnica e Encargos	R\$ 46,83			240	R\$ 11.239,20	R\$ 11.239,20
	.. Assessoria Jurídica - março 2019 a janeiro 2020	Hora Técnica e Encargos	R\$ 48,69			330	R\$ 16.067,70	R\$ 16.067,70
	.. Assessoria Jurídica - março a novembro 2020	Hora Técnica e Encargos	R\$ 51,48			270	R\$ 13.899,60	R\$ 13.899,60
	<b>Subtotal Assessoria Jurídica – jun/18 à nov/20</b>					<b>840</b>	<b>R\$ 41.206,50</b>	<b>R\$ 41.206,50</b>
	.. Auxiliar Administrativo - junho 2018 a janeiro 2019	Hora Técnica e Encargos	R\$ 35,40			240	R\$ 8.496,00	R\$ 8.496,00
	.. Auxiliar Administrativo - março 2019 a janeiro 2020	Hora Técnica e Encargos	R\$ 36,79			330	R\$ 12.140,70	R\$ 12.140,70
	.. Auxiliar Administrativo - março a novembro 2020	Hora Técnica e Encargos	R\$ 37,90			270	R\$ 10.233,00	R\$ 10.233,00
	<b>Subtotal Auxiliar Administrativo - jun/18 à nov/20</b>					<b>840</b>	<b>R\$ 30.869,70</b>	<b>R\$ 30.869,70</b>
	.. Gestor Executivo (3º grau completo) - junho a dezembro 2018	Hora Técnica e Encargos	R\$ 40,64	450	R\$ 18.288,00			R\$ 18.288,00
	.. Gestor Executivo (3º grau completo) - janeiro a fevereiro 2019	Hora Técnica e Encargos	R\$ 40,64	108	R\$ 4.389,12			R\$ 4.389,12
	.. Gestor Executivo (3º grau completo) - março a novembro 2019	Hora Técnica e Encargos	R\$ 42,24	900	R\$ 38.016,00			R\$ 38.016,00
	.. Gestor Executivo (3º grau completo) - dezembro 2019 a fevereiro 2020	Hora Técnica e Encargos	R\$ 42,24	200	R\$ 8.448,00			R\$ 8.448,00
	.. Gestor Executivo (3º grau completo) - março a novembro 2020	Hora Técnica e Encargos	R\$ 46,12	793	R\$ 36.573,16			R\$ 36.573,16
	<b>Subtotal Gestor Executivo (3º grau completo) – junho/18 nov/20</b>			<b>2.488</b>	<b>R\$ 105.714,28</b>			<b>R\$ 105.714,28</b>
	.. Assistente Técnico (3º grau incompleto) - junho a dezembro 2018	Hora Técnica e Encargos	R\$ 22,63	795	R\$ 17.990,85			R\$ 17.990,85
	.. Assistente Técnico (3º grau incompleto) - janeiro e fevereiro 2019	Hora Técnica e Encargos	R\$ 22,63	225	R\$ 5.091,75			R\$ 5.091,75
	.. Assistente Técnico (3º grau incompleto) - março a novembro 2019	Hora Técnica e Encargos	R\$ 23,52	1350	R\$ 31.752,00			R\$ 31.752,00
	.. Assistente Técnico (3º grau incompleto) - dezembro 2019 a fevereiro 2020	Hora Técnica e Encargos	R\$ 23,52	300	R\$ 7.056,00			R\$ 7.056,00
	.. Assistente Técnico (3º grau incompleto) - março 2020 a novembro 2020	Hora Técnica e Encargos	R\$ 24,92	1245	R\$ 31.025,40			R\$ 31.025,40
	<b>Subtotal Assistente Técnico (3º grau incompleto) – jun/18 à nov/20</b>			<b>3.915</b>	<b>R\$ 92.916,00</b>			<b>R\$ 92.916,00</b>
	.. Estagiário (3º grau incompleto)	Hora Técnica e Encargos	R\$ 6,00	2.917	R\$ 17.503,44			R\$ 17.503,44
	<b>Material de Consumo e Expediente</b>				<b>R\$3.900,00</b>		<b>-</b>	<b>R\$ 3.900,00</b>
	.. Folha A4 (pacote 500 folhas)	Unidade	R\$ 20,00	100	R\$ 2.000,00			R\$ 2.000,00
	.. Cartucho de Tinta	Unidade	R\$ 150,00	10	R\$ 1.500,00			R\$ 1.500,00
	.. Pen Drive	Unidade	R\$ 40,00	10	R\$ 400,00			R\$ 400,00
	<b>Despesas de Custeio</b>				<b>R\$ 50.426,28</b>		<b>R\$ 8.100,00</b>	<b>R\$ 58.526,28</b>
	.. Deslocamento (Km Rodado, Pedágios, Passagens Aéreas e Rodoviárias, etc.)	Km Rodado	R\$ 1,09	-----	R\$ 45.131,28			R\$ 45.131,28
.. Hospedagem	Qtd	R\$ 159,00	5	R\$ 795,00			R\$ 795,00	
.. Alimentação	Qtd	R\$ 25,00	180	R\$ 4.500,00			R\$ 4.500,00	
.. Infraestrutura / sala para projeto	Mensal	R\$ 270,00			30	R\$ 8.100,00	R\$ 8.100,00	
<b>Serviço de Terceiros e Encargos</b>				<b>R\$ 88.000,00</b>		<b>R\$ 4.814,76</b>	<b>R\$ 92.814,76</b>	
.. Seguro do automóvel utilitário 2018/2019	Mensal	R\$ 207,24			7	R\$ 1.450,68	R\$ 1.450,68	
.. Seguro do automóvel utilitário 2019/2020	Mensal	R\$ 280,34			12	R\$ 3.364,08	R\$ 3.364,08	
.. Desenvolvimento de um Software	Hora Técnica	R\$ 60,00	1.000	R\$ 60.000,00			R\$ 60.000,00	
.. Impressão de Folders	Unidade	R\$ 0,25	16.000	R\$ 4.000,00			R\$ 4.000,00	
.. Consultoria para produção de conteúdo e manutenção de sites e redes sociais do APL VRP.	Hora Técnica	R\$ 40,00	300	R\$ 12.000,00			R\$ 12.000,00	
.. Consultoria (Plano de Marketing)	Hora Técnica	R\$ 40,00	300	R\$ 12.000,00			R\$ 12.000,00	
4.4.50.42 (Capital)	<b>AUXÍLIOS A ENT. PRIVADAS (2)</b>				<b>R\$ 107.071,68</b>		<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 107.071,68</b>
	<b>Equipamentos e Material Permanente</b>				<b>R\$ 107.071,68</b>		<b>R\$ 0,00</b>	<b>R\$ 107.071,68</b>
	.. Computador/notebooks	Unidade	R\$ 4.390,00	12	52.680,00		-	R\$ 52.680,00
.. Automóvel utilitário	Unidade	R\$ 54.391,68	1	54.391,68		-	R\$ 54.391,68	
<b>TOTAL (1 + 2)</b>					<b>R\$ 465.531,68</b>		<b>R\$ 110.139,30</b>	<b>R\$ 575.670,98</b>



<b>TOTAL PROJETO APL SDECT</b>	<b>R\$ 465.531,68</b>
<b>TOTAL CONTRAPARTIDA</b>	<b>R\$ 110.139,30</b>
<b>TOTAL GERAL DO PROJETO (PROJETO APL SDECT + CONTRAPARTIDA)</b>	<b>R\$ 575.670,98</b>

Santa Cruz do Sul, 30 de agosto de 2019.

Prof. Angelo Hoff,  
Pró-Reitor de Extensão e Relações Comunitárias,  
Universidade de Santa Cruz do Sul – UNISC,  
Associação Pró-Ensino em Santa Cruz do Sul – APESC.

Profa. Carmen Lúcia de Lima Helfer,  
Reitora da Universidade de Santa Cruz do Sul – UNISC,  
Presidente da Associação Pró-Ensino em Santa Cruz do Sul – APESC.

Ruy Santiago Irigaray Junior,  
Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo.