

EDITAL Nº 01/2020
Programa de Bolsas de Gestão da Inovação e Tecnologia Inova RS

A Universidade de Santa Cruz do Sul – UNISC, por intermédio da Diretoria de Inovação e Empreendedorismo, torna público o presente EDITAL, de seleção de bolsistas na modalidade Gestão da Inovação e Tecnologia, decorrentes do projeto “Desenvolvimento de Projetos de Inovação na Região dos Vales no Âmbito do Programa INOVA RS”, constituído das seguintes etapas:

1 - CRONOGRAMA

Atividade	Período
Inscrição para as bolsas	10 a 19 de julho de 2020
Análise curricular	20 e 21 de julho de 2020
Entrevista individual	22 a 24 de julho de 2020
Divulgação do resultado preliminar final	27 de julho de 2020
Prazo para recurso do resultado preliminar final	28 de julho de 2020
Divulgação do resultado final	29 de julho de 2020
Formalização e Indicação de Bolsistas	30 de julho de 2020
Início da vigência das bolsas	17 de agosto de 2020
Etapa de Capacitação	17 a 21 de agosto de 2020

2 – DO EDITAL

2.1 O presente edital integra o projeto “Desenvolvimento de Projetos de Inovação na Região dos Vales no Âmbito do Programa INOVA RS”, aprovado no EDITAL FAPERGS 05/2020 - Programa Institucional de Bolsas GIT - INOVA RS.

2.2 Este edital tem finalidade específica de selecionar profissionais para atuar como bolsistas de Gestão da Inovação e Tecnologia nas modalidades 1 (GIT 1) e 2 (GIT 2).

2.3 Cada candidato a bolsa poderá receber apenas 1 (uma) bolsa de Gestão da Inovação e Tecnologia.

2.4 O período de vigência das bolsas é de agosto de 2020 a julho de 2022.

3 - DA BOLSA

3.1 Deverão ser preenchidas 03 (três) bolsas sendo 01 (uma) na modalidade GIT 1 no valor de R\$ 5.000,00 (cinco mil reais) mensais, e 02 (duas) na modalidade de GIT 2 no valor de R\$ 3.000,00 (três mil reais) mensais.

3.2 Cada uma das bolsas terá duração de 24 (vinte e quatro) meses contados a partir de 17 de agosto de 2020.

3.3 Os bolsistas selecionados deverão providenciar e/ou atualizar o seu cadastro pessoal no SigFapergs, assinar o Termo de Outorga e Aceitação de Bolsa e indicar código da agência e o número da conta corrente do Bannisul S.A para recebimento da bolsa.

3.3.1 Os bolsistas selecionados deverão estar obrigatoriamente cadastrados como pesquisadores no SigFapergs, com as seguintes informações: i) cópia digitalizada do CPF e

RG (ambos os lados do documento); ii) link do currículo atualizado na Plataforma Lattes; iii) cópia do diploma de nível superior válido em território nacional (ambos os lados do documento; diplomas obtidos no exterior devem estar reconhecidos por uma instituição nacional); iv) comprovante de residência (água, luz ou telefone fixo) atualizado (relativo ao mês anterior ou ao mês da data limite estabelecida para cadastro do bolsista no SigFapergs; os comprovantes que não estiverem em nome do candidato deverão vir acompanhados de declaração firmada por aquele em cujo nome estiver o documento, com firma reconhecida, atestando que o bolsista reside naquele endereço, anexados no *link* Dados Pessoais/Envio de Documentos Pessoais/Tipo de Documento/Outros Documentos Pessoais; b) não ter vínculo de parentesco em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, com o coordenador do projeto.

3.4 Os bolsistas que forem selecionados comprometem-se a não solicitar sua desvinculação do projeto nos 03 (três) meses que antecedem o prazo final de vigência do Termo de Outorga.

3.5 Os bolsistas atuarão junto aos municípios da Região dos Vales, possuindo como ambiente de local fixo escritórios junto a Universidade de Santa Cruz do Sul – Unisc, no campus de Santa Cruz do Sul e da Universidade do Vale do Taquari – Univates, em Lajeado.

4 – REQUISITOS EXIGIDOS DO BOLSISTA

4.1 Possuir currículo Lattes atualizado na base do CNPq.

4.2 Possuir conta corrente pessoal no BANRISUL S.A.

4.3 Não ter vínculo de parentesco em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, inclusive, com o coordenador do projeto;

4.4 Não ser beneficiário de outra bolsa de qualquer natureza;

4.5 Não possuir vínculo empregatício de qualquer natureza no momento da implementação da bolsa e durante a vigência desta;

4.6 Ser brasileiro ou estrangeiro com visto permanente no Brasil;

4.7 Ser residente e domiciliado em município pertencente aos Vales do Rio Pardo ou Taquari, durante a vigência da bolsa;

4.8 Possuir pós-graduação stricto sensu;

4.9 Ter ao menos 3 (três) anos de experiência com gestão de projetos, preferencialmente de inovação, para a bolsa GIT 1;

4.10 Ter ao menos 1 (um) ano de experiência com gestão de projetos, preferencialmente de inovação, para as bolsas GIT 2;

4.11 Dedicar integralmente às atividades da bolsa, em 40 horas semanais;

4.12 Cumprir as atividades constantes do plano de atividades do bolsista, de acordo com o Anexo I do presente Edital.

5 – DA INSCRIÇÃO

5.1 As inscrições serão recebidas exclusivamente através do e-mail nitt@unisc.br.

5.2 Os documentos abaixo descritos devem ser enviados anexos ao e-mail de solicitação de inscrição:

5.2.1 Currículo Lattes do candidato com os comprovantes necessários para Análise e Avaliação dos itens previstos no item 6.1.2 do presente Edital;

5.2.2 Comprovante de residência;

5.2.3 Carta de apresentação contendo/descrevendo: i. apresentação pessoal destacando competências comportamentais e interesse em contribuir com o projeto; ii. experiência na área gestão de projetos, preferencialmente de inovação, atestado por meio de documentos comprobatórios dessa experiência; e, iii. descrição da contribuição pessoal para o projeto e expectativas. A critério do candidato, outras informações que julgue relevantes podem ser incluídas.

6 - SELEÇÃO, JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO:

6.1 A avaliação das solicitações será realizada através de uma banca de avaliação sistematizada pela coordenação geral do projeto, de acordo com o cronograma deste edital.

6.1.2 São critérios para avaliação do candidato: experiência comprovada em gestão de projetos, preferencialmente de inovação; formação acadêmica, experiência e qualificação profissional, avaliada através do currículo Lattes; e, desenvoltura na entrevista, considerando:

Critérios de Análise e Avaliação	
Experiência comprovada em gestão de projetos, preferencialmente de inovação ¹	Peso 3,0
Experiência profissional na área de inovação	0,4 ponto a cada seis meses
Coordenação de projetos de inovação	0,3 ponto a cada seis meses
Participação em projetos de inovação	0,2 pontos a cada seis meses
Formação acadêmica ² , experiência e qualificação profissional, avaliada através do currículo Lattes	Peso 3,0
Mestrado	1,0 ponto
Doutorado	1,5 ponto
Organização de eventos na área de inovação	0,5 ponto por evento realizado nos últimos 05 anos
Ouvinte em cursos de inovação, com carga horária mínima de 10 horas	0,1 ponto por participação nos últimos 05 anos
Desempenho na entrevista	Peso 4,0

¹ Serão consideradas válidas atividades realizadas nos últimos 05 anos.

² Será considerada apenas a maior titulação.

6.2 O resultado contendo a relação dos nomes e tipo de bolsa dos candidatos selecionados estará disponível no endereço www.unisc.br/nitt, conforme cronograma deste edital.

6.3 Serão desclassificados os candidatos que não atenderem aos requisitos exigidos e a documentação necessária indicada no presente edital.

6.5 A banca de avaliação poderá solicitar documentação adicional comprobatória dos currículos quando da avaliação das solicitações, se julgar necessário.

6.6 Após a divulgação do resultado preliminar final, os recursos poderão ser encaminhados ao e-mail nitt@unisc.br conforme cronograma estabelecido.

7 - DAS OBRIGAÇÕES DO BOLSISTA:

7.1 No caso das atividades realizadas originarem criações intelectuais passíveis de proteção, na forma de inovações tecnológicas, invenções, aperfeiçoamentos e novos conhecimentos aplicáveis às atividades econômicas produtivas, que propiciarem incrementos de seu desempenho, aumento da produtividade dos fatores envolvidos ou otimização do uso de recursos e insumos, as partes obedecerão às determinações da Lei nº 9.279/1966, da Lei de Inovação nº 13.243/2016, regulamentada pelo Decreto no 9.283/2018 e da Resolução CS/CTA da FAPERGS no 01/2015.

7.2 O candidato que estiver em Licença para Tratamento de Saúde ou Licença Adotante (LA) por período superior a 90 dias, dentro do período de concessão da bolsa, deverá comunicar o coordenador técnico tão logo identifique a necessidade do referido afastamento.

7.3 O não cumprimento desta determinação implicará na oportuna restituição dos valores pagos indevidamente ao aluno, via Guia de Recolhimento à União.

7.4 Atender ao REGULAMENTO BOLSA GESTÃO DA INOVAÇÃO E TECNOLOGIA INOVA RS – GIT, presente no Anexo II deste Edital.

7.5 Atender os compromissos do bolsista estabelecidos pelo presente Edital e constantes no Edital FAPERGS 05/2020 Programa Institucional de Bolsas GIT - INOVA RS.

7.6 Casos omissos neste edital serão decididos pela coordenação geral do projeto.

Santa Cruz do Sul, 10 de julho de 2020.

Prof^a. Dr^a. Andréia Rosane de Moura Valim
Diretora de Inovação e Empreendedorismo
Coordenadora do Projeto “Desenvolvimento de Projetos de Inovação
na Região dos Vales no Âmbito do Programa INOVA RS”

Anexo I

EDITAL Nº 01/2020 **Programa de Bolsas de Gestão da Inovação e Tecnologia Inova RS**

PLANO DE TRABALHO

Objetivo Geral para a atuação dos bolsistas no projeto: Auxiliar na implantação do ERI da Região dos Vales por meio da integração com os comitês técnico e estratégico no planejamento, na gestão e controle dos projetos de inovação e desenvolvimento tecnológico para a execução de forma efetiva e eficaz.

1 Bolsista modalidade GIT 1 (01 bolsa): Profissional de nível superior e, no mínimo, 03 (três) anos de experiência em gestão de projetos, preferencialmente com potencial de inovação de produtos, processos ou serviços;

1.1 Atividades previstas:

- Participar do curso de capacitação para Gestor de Projetos de Inovação ofertado pela Secretaria de Inovação, Ciência e Tecnologia em parceria com a Secretaria de Governança e Gestão Estratégica, por meio do Escritório de Desenvolvimento de Projetos;
- Auxiliar na implementação de um escritório de projetos na Região dos Vales, empregando o domínio de metodologias de gestão adequadas a cada projeto, bem como de operação de sistemas de informação e gerenciamento;
- Proporcionar apoio aos comitês técnico e estratégico da Região dos Vales no que diz respeito ao encaminhamento, ao acompanhamento e à prestação de contas dos projetos estratégicos;
- Elaborar, organizar e atualizar planos de gerenciamento e documentação correlata aos projetos;
- Organizar oficinas de Cocriação, Criatividade, Inovação e *Design Thinking*;
- Participar ativamente do gerenciamento de grupos de processo: iniciação, planejamento, execução, monitoramento/controle e encerramento de projetos;
- Participar das reuniões de desenvolvimento e acompanhamento dos projetos com os respectivos gestores e partes interessadas, a ser realizadas nos municípios que integram o ERI;
- Auxiliar na resolução de problemas e conflitos relacionados ao desenvolvimento dos projetos estratégicos;
- Auxiliar na elaboração de planos de ação, memorandos e termos como instrumentos de acesso ao financiamento provido por organizações, associações e fundos celebrados via iniciativa dos comitês técnico e estratégico;
- Produzir ao menos um estudo de caso com os resultados obtidos durante o trabalho desenvolvido.
- Coordenar e apoiar a realização das atividades da equipe bolsistas modalidade GIT 2;
- Articular as atividades do projeto junto aos representantes da quádrupla hélice dos municípios do Vales;
- Acompanhar o mapeamento das tecnologias emergentes em uso na Região dos Vales;
- Implementar o estudo de maturidade para implantação da Indústria 4.0 em empresas da região.

2 Bolsista modalidade GIT 2 (02 bolsas): Profissional de nível superior e, no mínimo, 01 (um) ano de experiência em gestão de projetos, preferencialmente com potencial de inovação de produtos, processos ou serviços.

2.1 Atividades previstas:

- Participar do curso de capacitação para Gestor de Projetos de Inovação ofertado pela Secretaria de Inovação, Ciência e Tecnologia em parceria com a Secretaria de Governança e Gestão Estratégica, por meio do Escritório de Desenvolvimento de Projetos;
- Auxiliar na implementação de um escritório de projetos na Região dos Vales, empregando o domínio de metodologias de gestão adequadas a cada projeto, bem como de operação de sistemas de informação e gerenciamento;
- Proporcionar apoio aos comitês técnico e estratégico da Região dos Vales no que diz respeito ao encaminhamento, ao acompanhamento e à prestação de contas dos projetos estratégicos;
- Apoiar a realização de oficinas de Cocriação, Criatividade, Inovação e Design Thinking;
- Realizar coleta, análise, representação e apresentação de dados;
- Participar ativamente do gerenciamento de grupos de processo: iniciação, planejamento, execução, monitoramento/controle e encerramento de projetos;
- Participar das reuniões de desenvolvimento e acompanhamento dos projetos com os respectivos gestores e partes interessadas, a ser realizadas nos municípios que integram o ERI;
- Auxiliar na elaboração de planos de ação, memorandos e termos como instrumentos de acesso ao financiamento provido por organizações, associações e fundos celebrados via iniciativa dos comitês técnico e estratégico;
- Produzir ao menos um estudo de caso com os resultados obtidos durante o trabalho desenvolvido.
- Articular as atividades do projeto junto aos representantes da quádrupla hélice dos municípios do Vales;
- Realizar o mapeamento das tecnologias emergentes em uso na Região dos Vales;
- Conduzir o estudo de maturidade para implantação da Indústria 4.0 em empresas da região.



REGULAMENTO BOLSA GESTÃO DA INOVAÇÃO E TECNOLOGIA INOVA RS - GIT

APRESENTAÇÃO

A modalidade de bolsa GESTÃO DA INOVAÇÃO E TECNOLOGIA INOVA RS (GIT) é destinada a profissionais que irão atuar nas atividades de suporte aos comitês locais e de gerenciamento de projetos estratégicos nos Ecosistemas Regionais de Inovação - ERIs - definidos pelo Programa INOVA RS, conforme Decreto Nº 54.767, de 22 de agosto de 2019, publicado no DOE n.º 165, de 23 de agosto de 2019, no intuito de fomentar a inovação tecnológica, potencializar o crescimento do Estado e torná-lo um lugar capaz de gerar, reter e atrair investimentos.

As bolsas GIT são classificadas em dois níveis, GIT 1 e GIT 2, de acordo com a experiência do candidato e, portanto, têm valores diferenciados.

NATUREZA E OBJETIVOS

Auxiliar a implementação e gestão dos ecossistemas regionais de inovação e seus projetos de inovação que visem ao desenvolvimento econômico e sustentável nas diferentes regiões definidas pelo Programa INOVA RS.

Estimular a prática integrada do planejamento, execução e monitoramento de projetos de inovação e aprimoramento tecnológico através da implementação de núcleos de gerenciamento responsáveis pelo seu desenvolvimento de forma efetiva e eficaz.

Promover a qualificação de profissionais de diferentes áreas do conhecimento visando a gestão de projetos a serem executados com vistas ao desenvolvimento regional por meio da inovação.

Possibilitar o fortalecimento dos comitês técnico e estratégico regionais por meio da incorporação temporária de profissional qualificado para a gestão e controle dos projetos de inovação.

MODALIDADE DE ACESSO

A concessão da bolsa GIT estará vinculada ao atendimento das disposições estabelecidas em edital específico e aos termos deste Regulamento.

Serão considerados requisitos mínimos de enquadramento, por categoria:

GIT 1 - Profissional de nível superior e, no mínimo, 03 (três) anos de experiência em gestão de projetos, preferencialmente com potencial de inovação de produtos, processos ou serviços;

GIT 2 - Profissional de nível superior e, no mínimo, 01 (um) ano de experiência em gestão de projetos, preferencialmente com potencial de inovação de produtos, processos ou serviços.

A ETAPA DE SELEÇÃO, de caráter classificatório, será realizada por meio de ANÁLISE CURRICULAR e ENTREVISTA INDIVIDUAL. A seleção terá o objetivo de verificar o atendimento aos requisitos relativos ao grau de escolaridade exigido, o tempo de experiência relacionado à gestão de projetos e a adequação das atividades desempenhadas, bem como obter mais informações sobre a vida acadêmica, profissional e intenções do candidato. Os candidatos aprovados e melhor classificados na ETAPA DE SELEÇÃO estarão aptos a participar do curso de capacitação.

A ETAPA DE CAPACITAÇÃO compreenderá a participação no curso de formação e capacitação, que será voltado para o desenvolvimento de algumas das competências atinentes a um profissional gestor de projetos: domínio das metodologias e ferramentas disponíveis, resolução de problemas e avaliação das habilidades voltadas à gestão de pessoas e processos.

O profissional selecionado receberá diárias durante o período do curso cujo valor poderá ser consultado na tabela de Valores de Diárias e Bolsas, disponível em www.fapergs.rs.gov.br. Será de responsabilidade do coordenador repassar os valores correspondentes às diárias e a previsão orçamentária deverá constar do orçamento financeiro da proposta.

Será considerado requisito único e obrigatório para a aprovação do bolsista no curso de capacitação, frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento), sendo que o bolsista que não atingir este requisito estará, automaticamente, eliminado;

CONDIÇÕES DE ELEGIBILIDADE DO BOLSISTA

- Ser brasileiro ou estrangeiro em situação regular no País;
- Ter currículo atualizado na Plataforma Lattes;
- Não poderá possuir vínculo empregatício;
- Não poderá acumular a bolsa com outras bolsas concedidas por qualquer agência;
- Possuir formação superior completa em qualquer área do conhecimento, salvo quando especificado por Edital;
- Experiência e qualificação profissional, avaliada através do currículo Lattes do candidato à bolsa, especialmente quanto aos seguintes aspectos:
 - áreas de atuação profissional e horas de trabalho;
 - coordenação e participação em projetos de pesquisa e/ou desenvolvimento tecnológico, preferencialmente com potencial de inovação de produtos, processos ou serviços, financiados por agências de fomento e por empresas privadas;
 - produtividade no desenvolvimento de produtos tecnológicos ou industriais, com inovação;

- Participar da ETAPA DE SELEÇÃO, submetendo-se a todas as fases de avaliação previstas no Edital, bem como ser aprovado e obter classificação para a ETAPA DE CAPACITAÇÃO;
- Residir no Ecossistema Regional de Inovação - ERI - para o qual pretende atuar, conforme as divisões territoriais propostas pelo Programa INOVA RS;
- Disponibilidade para participar do curso de formação e capacitação, antes do início das atividades;
- Dedicar-se integralmente às atividades do Programa INOVA RS para Gestores da Inovação e Tecnologia - GIT.

DURAÇÃO E PRAZOS

A duração da bolsa será de até 24 (vinte e quatro) meses, contados a partir da data de implementação da bolsa conforme cronograma do edital vigente.

A bolsa terá prazo de duração ininterrupto e exigirá a dedicação integral.

Os prazos de encaminhamento da solicitação e documentos relativos ao pedido de bolsa deverão atender ao cronograma dos respectivos editais.

CANCELAMENTO DA BOLSA

A bolsa pode ser cancelada em quaisquer dos seguintes casos, independentemente de formalização de processo administrativo:

- a) Acúmulo de bolsa ou de vínculo empregatício em desacordo com as normas do Edital;
- b) Desempenho insatisfatório do bolsista, apresentado de forma fundamentada pelo orientador;
- c) Comprovação de qualquer fato que implique em fraude ou simulação, para o recebimento da bolsa;
- d) Por solicitação do bolsista.

- O bolsista, ao ser desligado de sua atividade, deverá expressar por escrito a ciência de seu desligamento;
- No caso do cancelamento da bolsa, o orientador poderá indicar novo bolsista na mesma bolsa, deduzindo os meses já pagos;
- É de responsabilidade do coordenador técnico, o encaminhamento do e-mail informando a substituição do bolsista para dab@fapergs.rs.gov.br;
- O bolsista substituto executará as atividades previstas pelo período remanescente que, em hipótese nenhuma, ultrapassará a vigência do Termo de Outorga.

AÇÕES A SEREM EXECUTADAS PELOS BOLSISTAS GIT

O bolsista GIT será o profissional selecionado e capacitado que acompanhará pelo período de 24 (vinte e quatro) meses, o desenvolvimento dos projetos de inovação estratégicos do respectivo ERI e executará as tarefas a seguir descritas:

- Auxiliar na implementação de um escritório de projetos local, empregando o domínio de metodologias de gestão adequadas a cada projeto, bem como de operação de sistemas de informação e gerenciamento;
- Proporcionar apoio aos comitês técnico e estratégico no que diz respeito ao encaminhamento, ao acompanhamento e à prestação de contas dos projetos estratégicos;
- Elaborar, organizar e atualizar planos de gerenciamento e documentação correlata aos projetos;
- Realizar coleta, análise, representação e apresentação de dados;
- Participar ativamente do gerenciamento de grupos de processo: iniciação, planejamento, execução, monitoramento/controle e encerramento de projetos;
- Participar das reuniões de desenvolvimento e acompanhamento dos projetos com os respectivos gestores e partes interessadas, a ser realizadas nos municípios que integram o ERI;
- Auxiliar na resolução de problemas e conflitos relacionados ao desenvolvimento dos projetos estratégicos;
- Auxiliar na elaboração de planos de ação, memorandos e termos como instrumentos de acesso ao financiamento provido por organizações, associações e fundos celebrados via iniciativa dos comitês técnico e estratégico;
- Produzir ao menos um estudo de caso com os resultados obtidos durante o trabalho desenvolvido.

PAGAMENTOS DA BOLSA GIT

- A bolsa deverá ser paga, mensalmente, pelo coordenador técnico, mediante depósito em conta corrente de titularidade do bolsista, até o 5º dia útil do mês subsequente ao de competência, após a verificação prévia do efetivo cumprimento das atividades previstas para o bolsista;
- É vedado o pagamento de bolsas em caráter retroativo;
- É vedada a transferência de valores entre bolsistas;
- É vedado o pagamento fracionado das bolsas;
- É de inteira responsabilidade do bolsista a abertura de conta bancária, em qualquer agência do Banrisul S.A, informando ao coordenador, os dados relativos a conta/agência;
- A FAPERGS e coordenador não se responsabilizará pelo atraso no depósito da mensalidade da bolsa, caso o bolsista informe dados incompletos ou equivocados ou, ainda, não os informe no prazo e forma estabelecidos no Termo de Compromisso;
- Na prestação de contas final, o coordenador técnico deverá anexar aos documentos apresentados todos os comprovantes de depósito originais efetuados ao bolsista.

RELATÓRIO TÉCNICO CIENTÍFICO

O bolsista deverá elaborar relatório sintético de suas atividades ao final de cada período de concessão de bolsa, inclusive em caso de substituição, observando os prazos fixados no Termo de Compromisso.

O Coordenador deverá emitir parecer sobre a efetiva contribuição do bolsista para as finalidades do Programa e se o GIT atingiu os objetivos propostos.

DISPOSIÇÕES FINAIS

- A seleção dos bolsistas observará a Lei 8666/93, os princípios da Administração Pública – art. 19 da Constituição do Estado do Rio Grande do Sul, o Edital e este Regulamento;
- Para efeitos do Programa INOVA RS para Gestores da Inovação e Tecnologia, considerar-se-á como INOVAÇÃO a introdução de novos produtos, processos, serviços, marketing ou inovação organizacional, bem como aperfeiçoamento dos já existentes, no ambiente produtivo ou social visando ampliar a competitividade da empresa no mercado local ou global e melhorar as condições de vida da sociedade do Rio Grande do Sul;
- A FAPERGS e a SICT se reservam o direito de, a qualquer tempo, acompanhar o desenvolvimento das atividades e, após a conclusão dos trabalhos, verificar o cumprimento das condições fixadas;
- Qualquer trabalho publicado pelo bolsista, individual ou em colaboração, deverá mencionar o apoio da FAPERGS. A não observância desta exigência inabilitará o bolsista ao recebimento de outros auxílios ou bolsas pela FAPERGS;
- A publicação e/ou divulgação de quaisquer dados e resultados obtidos durante o período da bolsa, só poderá ser feita com anuência do coordenador e restrito a eventuais condições estabelecidas em declaração de sigilo e confidencialidade firmada entre as partes, de dados e informações a que tenha acesso durante o período de vigência da bolsa;
- O coordenador é responsável pela execução do projeto em perfeita consonância com o plano de trabalho/cronograma de execução aprovados pela FAPERGS;
- O coordenador técnico não poderá ser bolsista;
- A concessão da bolsa estará diretamente vinculada à assinatura do Termo de Compromisso pelo bolsista;
- Em caso de cancelamento, não será permitida a transposição dos recursos correspondentes à bolsa cancelada para outra rubrica do orçamento;
- O número de bolsas GIT a serem concedidas aos melhores classificados, tanto na etapa de capacitação, como na de execução do Programa, será definido através de edital.
- São vedadas as atividades do bolsista, antes da assinatura do Termo de Compromisso e após o término da vigência prevista no referido instrumento;

- O desatendimento parcial ou total deste Regulamento, sujeitará o bolsista às sanções previstas no Termo de Compromisso por ele firmado, do qual faz parte, este Regulamento, de forma indissolúvel;
- Em hipótese de conflito entre as disposições do edital e deste Regulamento, prevalecerão as do edital;
- Os casos omissos serão decididos pelo Conselho Técnico Administrativo da FAPERGS.

Este regulamento entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Porto Alegre, 17 de março de 2020.

Gervásio Annes Degrazia
Diretor Técnico-Científico

Patrícia Maria Seger
Diretora Administrativo-Financeira

Odir Antônio Dellagostin
Diretor-presidente